



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

183038, г. Мурманск, ул. К. Маркса, д. 18, телефон: 486-544, факс: 486-799

г. Мурманск
(место составления акта)

25 апреля 2017г.
(дата составления акта)
17 ч. 00 мин.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ органом государственного надзора юридического лица, индивидуального предпринимателя № 658

По адресу/адресам:

12 апреля 2017 года пос. Видяево, ул. Центральная, д. 8.
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения зам. начальника ГЖИ МО Ю.В. Стебловского от 07.04.2017 № 594.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

Была проведена плановая, выездная/документарная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Администрации ЗАТО Видяево (ИНН 5105031245)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” г с час. мин. до час. мин. Продолжительность:
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 7 рабочих дней
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственной жилищной инспекцией Мурманской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

Представитель Администрации ЗАТО Видяево - Царева Татьяна Борисовна
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее (ие) проверку:

Голенкова Виктория Викторовна – Государственный жилищный инспектор - главный специалист инспекторского отдела Государственной жилищной инспекции Мурманской области;

Юрченко Александра Александровича - Государственный жилищный инспектор - заведующий сектором капитального ремонта жилищного фонда Государственной жилищной инспекции Мурманской области.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Представитель Администрации ЗАТО Видяево - Царева Татьяна Борисовна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения плановой проверки установлено:

(обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений нормативных (правовых) актов):

В своей работе комиссия руководствовалась Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля»; главой 3, ст. 20, ст. 161, ст. 163 Жилищного кодекса Российской Федерации; постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 года № 493 «О государственном жилищном надзоре»; постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 «Об утверждении Положения о порядке признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»; ст.13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации»; административным регламентом по исполнению государственной функции «Осуществление государственного контроля за обеспечением прав и законных интересов граждан и государства при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг, использованием и сохранностью жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме независимо от его принадлежности на территории Мурманской области».

1. Соблюдение требований порядка признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Нормативный правовой акт Администрации ЗАТО Видяево, регламентирующий порядок работы межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, имеется. Постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 25.08.2010 № 606 «О создании межведомственной комиссии при Администрации ЗАТО Видяево о признания помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в муниципальном жилищном фонде ЗАТО Видяево» утвержден состав межведомственной комиссии.

Комиссии предоставлена информация о том, что обращения граждан по вопросу признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим

сносу или реконструкции в 2016 году (а также в 2014-2015 годы) в Администрацию ЗАТО Видяево не поступали, соответственно материалы дел по результатам рассмотрения обращений граждан по вопросу признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции отсутствуют.

2. Соблюдение требований к принятию решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения.

Постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 27.08.2013 № 540 утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение».

Комиссии предоставлена информация о том, что перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения Администрацией ЗАТО Видяево за 2015-2016 годы не осуществлялся.

3. Соблюдение требований порядка проведения согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (в том числе по переустройству системы отопления (перевод на электрообогрев)).

Постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 19.02.2016 № 130 утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».

Комиссии предоставлена информация, согласно которой переустройство и (или) перепланировка жилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО Видяево, в том числе переустройство системы отопления (перевод на электрообогрев), Администрацией ЗАТО Видяево за 2015-2016 годы не осуществлялось.

4. Реализация органами местного самоуправления положений о создании условий для управления многоквартирными домами на территории ЗАТО Видяево.

В муниципальном образовании ЗАТО Видяево весь жилищный фонд (47 многоквартирных домов) принадлежит муниципалитету.

На основании ч. 2 ст. 163 Жилищного кодекса Российской Федерации управление многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности, осуществляется на основании договоров управления многоквартирными домами, заключенных с управляющей организацией МБУ «Управление муниципальной собственностью (службы заказчика) ЗАТО Видяево», выбранной по результатам открытого конкурса, который был проведен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами».

Нарушений в данной части в ходе плановой проверки не выявлено.

5. По остальным вопросам плановой проверки, при рассмотрении документов, нарушений не установлено.

Вывод: в ходе плановой проверки нарушений Администрацией ЗАТО Видяево требований жилищного законодательства не установлено.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы: нет.

Подписи лиц, проводивших проверку: _____



Голенкова В.В.

Юрченко А.А.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

“ ” _____ 20 17 г.

(подпись)